

Številka: 354-0035/2020  
Datum: 12. 5. 2020

## **SPLOŠNI POGOJI DOSTOPA IN UPORABE SISTEMA ZA IZPOSOJO ELEKTRIČNIH KOLES V OBČINI KAMNIK (SISTEM KAMKOLO)**

### **1. PREDMET STORITVE SISTEMA IZPOSOJE ELEKTRIČNIH KOLES**

**1.1** Sistem za izposajo koles, t. i. sistem KAMKOLO, je storitev Občine Kamnik, ki omogoča javni dostop do koles po načelu samopostrežbe. Sistem za izposajo koles vključuje mrežo postajališč s priključnimi stojali in kolesi.

**1.2** Sistem KAMKOLO je sestavljen iz mreže postaj sistema za izposajo električnih koles v Kamniku.

**1.3** V splošnih pogojih imajo izrazi naslednji pomen:

- »sistem KAMKOLO« je sistem izposoje električnih koles;
- »splošni pogoji« so Splošni pogoji dostopa in uporabe sistema za izposajo električnih koles v občini Kamnik (sistem KAMKOLO)
- »nosilec« je Občina Kamnik, kot nosilec storitev in lastnik sistema KAMKOLO;
- »upravitelj« je Zavod za turizem, šport in kulturo Kamnik, kot delni upravitelj storitev sistema KAMKOLO na območju občine Kamnik;
- »uporabnik« je naročnik oz. oseba, ki uporablja storitve sistema KAMKOLO;
- »pogodba« je Pogodba o uporabi sistema KAMKOLO, ki jo skleneta uporabnik in upravitelj.

### **2. UVODNE DOLOČBE**

**2.1** Splošni pogoji opredeljujejo pogoje uporabe električnih koles v sistemu KAMKOLO in vključujejo pogoje, uporabniško podporo ter obveznosti nosilca, upravitelja in uporabnika.

**2.2** Splošni pogoji veljajo in zavezujejo vse uporabnike storitev sistema KAMKOLO.

**2.3** Splošni pogoji zavezujejo pogodbeni stranki kot pogodbeno določila, skladno s 120. členom Obligacijskega zakonika (Uradni list RS, št. 97/07, 64/16 - odl. US, 20/18). Splošni pogoji so objavljeni na spletni strani nosilca in upravitelja in so priloga Pogodbe.

**2.4** Nosilec si pridržuje pravico do sprememb ali dopolnitev splošnih pogojev. V kolikor ni drugače določeno začnejo spremenjeni splošni pogoji veljati z naslednjim dnevom po objavi na spletnih straneh nosilca.

### 3. KONTAKTNI PODATKI

Nosilec: Občina Kamnik

Glavni trg 24

1241 Kamnik

Telefon: 01/8318-100

E-pošta: [info@kamkolo.si](mailto:info@kamkolo.si)

Spletna stran: [www.kamnik.si](http://www.kamnik.si), [www.kamkolo.si](http://www.kamkolo.si)

Upravitelj:

Zavod za turizem, šport in kulturo Kamnik

Glavni trg 2

1241 Kamnik

Telefon: 01/8318-250, 031/388-324

E-pošta: [tic@visitkamnik.com](mailto:tic@visitkamnik.com)

Spletna stran: <https://www.visitkamnik.com>

Delovni čas: od 9.00 – 16.00 ure (v času poletne sezone je delovni čas podaljšan)

Vzdrževalec sistema:

Vizija sport d.o.o., Tržaška cesta 77, 1370 Logatec

In zanj:

Špica Šport prodaja in servis športne opreme Aleš Leben s.p.

Ljubljanska cesta 4a

1241 Kamnik

Telefon: 069/970-269

Uporabniki za dodatne informacije, pomoč pri registraciji in uporabi sistema KAMKOLO pokličejo na telefon: 01/8318-250 ali 031/388-324.

V primeru kraje, poškodbe ali okvare koles, uporabniki pokličejo na telefon: 069/970-269.

### 4. OPREDELITEV POJMOV SESTAVE SISTEMA

**4.1** Storitev je sestavljena iz mreže postaj, katerih del so stojala za kolesa, kolesa in informacijski terminali. Sistem KAMKOLO omogoča izposojno po načelu samopostrežbe, tako da si lahko uporabniki sistema na postaji izposodijo električna kolesa za uporabo v skladu s splošnimi pogoji.

**4.2** Terminal ima več funkcij:

- identifikacija uporabnika na stojalu, kjer je kolo nameščeno;
- odklepanje izbranega kolesa s pomočjo LCD zaslona, občutljivega na dotik in bralnika kartice;
- zaslon ter bralnik kartic skupaj tvorita vmesnik, preko katerega vsak uporabnik komunicira s sistemom in se identificira;
- bralnik kartic je komponenta na terminalu, ki omogoča identifikacijo uporabnika z uporabniško kartico; bralnik ni posebno viden, uporabnik približa ali prisloni kartico na za to določeno mesto ter s tem omogoči sistemu, da ga identificira.

**4.3** V vsakem stojalu je prostor za eno kolo. Stojala za kolesa in kolesa so oštevilčena.

## **5. RAZPOLOŽLJIVOST STORITVE**

**5.1** Uporaba koles v sistemu KAMKOLO je brezplačna, uporabniku se ob prijavi ali začetku uporabe v novem koledarskem letu zaračuna znesek za plačilo administrativnih stroškov, povezanih z registracijo in prijavo uporabnikov za tekoče koledarsko leto (v nadaljevanju: članarina). Za dostop do storitve potrebuje uporabnik veljavno Pogodbo in uporabniško kartico, ki jo prejme ob uspešni prijavi na sedežu upravitelja. Izposoja je možna tudi s pomočjo aplikacije na mobilnem telefonu.

**5.2** Nosilec vzdržuje sistem KAMKOLO praviloma tako, da je dostopen 24 ur na dan, vse dni v letu. Izjema je višja sila. V zimskih mesecih sistem deluje v zmanjšanem obsegu.

**5.3.** Nosilec sistema si pridržuje pravico, da v primeru večjih in obsežnih poškodb sistema, koles ali komponent ter v primeru večjih tehničnih napak ustavi delovanje sistema. Ob morebitnem izpadu delovanja sistema ali prenehanju uporabe sistema s strani uporabnika se vplačani znesek članarine ne vrača.

**5.4** Nosilec in upravitelj ne odgovarjata za morebitno zasedenost ali nerazpoložljivost električnih koles na posameznih točkah sistema KAMKOLO. V primeru zasedenosti stojal za kolesa je uporabnik dolžan poskrbeti za varno hrambo kolesa, kar pomeni, da mora kolo odpeljati do postaje, ki ima še prosto ključavnico, kar je razvidno na aplikaciji oziroma na terminalu.

**5.5** Po opravljeni prijavi na izdajnem mestu lahko uporabnik uporablja sistem KAMKOLO vse dni v tednu, z upoštevanjem časovne omejitve, v višini 14 ur v posameznem koledarskem tednu. Koledarski teden se začne v ponedeljek ob 00. uri in konča v nedeljo ob 24. uri (v nadaljevanju: teden).

**5.6** Časovno razpoložljivost za tedensko uporabo sistema lahko uporabnik koristi nepretrgoma ali si ga razporedi. Če uporabnik porabi v tekočem tednu ves razpoložljiv čas, do storitve ni upravičen do naslednjega koledarskega tedna, ko se mu uporabniška kartica ponovno aktivira. Izjeme veljajo za osebe, ki ravnajo v nasprotju s splošnimi pogoji ali pogodbo.

**5.7** V primeru, da uporabnik krši splošne pogoje, ima nosilec ali upravitelj pravico, da mu za določeno obdobje onemogoči dostop do sistema KAMKOLO.

## **6. PRIJAVA**

**6.1** Za uporabo sistema KAMKOLO je potrebna osebna registracija uporabnika. Delno registracijo lahko uporabniki opravijo na terminalu ali preko mobilne aplikacije. Uporabniške podatke oziroma kartico uporabnik prevzame na izdajnem mestu, kjer tudi podpiše pogodbo (celotna registracija). Registracijo uporabnik lahko v celoti opravi na izdajnem mestu pri upravitelju. Potencialni uporabnik izpolni Pogodbo z resničnimi podatki, za katere jamči s podpisom. S podpisom uporabnik sprejema splošne pogoje.

**6.2** Uporabnik se zavezuje, da bo morebitne spremembe podatkov v roku 8 dni od spremembe sporočil upravitelju. To lahko stori na sedežu upravitelja ali pošlje obvestilo na njegov naslov ali po elektronski pošti.

Kontaktne podatke za uporabnike so navedeni v točki 3 teh splošnih pogojev.

**6.3** Uporabnik mora k izpolnjeni in podpisani Pogodbi predložiti veljaven osebni dokument in davčno številko. Številka mobilnega telefona in davčna številka sta obvezna podatka za prijavo. Za hitrejše obveščanje mora uporabnik navesti tudi svoj elektronski naslov, če ga ima.

**6.4** Z odobritvijo popolne prijave in po plačilu članarine uporabnik prejme na sedežu upravitelja uporabniške podatke oziroma kartico. PIN koda za uporabo sistema KAMKOLO se uporabniku posreduje na navedeno mobilno telefonsko številko.

## **7. UPORABNIKI STORITEV SISTEMA KAMKOLO**

**7.1** Pravilno izpolnjena Pogodba, potrjena registracija s strani upravitelja ter PIN koda uporabniku omogočata uporabo kolesa iz sistema KAMKOLO v skladu s splošnimi pogoji.

**7.2** Uporabniki storitev sistema KAMKOLO so lahko vse fizične osebe starejše od 14 let. Za osebe, ki še niso polnoletne, je na pogodbi potreben podpis starša oziroma zakonitega zastopnika. Mladoletnik in njegov zakoniti zastopnik se morata oba osebno zglasiti na izdajnem mestu. Zakoniti zastopniki mladoletnega uporabnika odgovarjajo za vso škodo, ki jo neposredno ali posredno z uporabo storitve povzroči mladoletni uporabnik.

## **8. CENE in NAČIN PLAČILA**

**8.1** Za uporabo storitev sistema KAMKOLO se uporabniku zaračuna letna članarina po vsakokratnem veljavnem ceniku, ki je objavljen na spletni strani nosilca ([www.kamkolo.si](http://www.kamkolo.si), [www.kamnik.si](http://www.kamnik.si)) in spletni strani upravitelja sistema. Spremembe cen veljajo od objave spremembe dalje. Članarina se plača za tekoče koledarsko leto in velja do konca januarja naslednjega koledarskega leta. Uporaba kolesa je brezplačna.

**8.2** Plačilo članarine je možno na sedežu upravitelja z gotovino ali z bančno kartico.

**8.3.** Za ponovno izdajo kartice v primeru izgube se zaračuna **deset (10) evrov**.

## **9. DOLŽNOSTI UPORABNIKA**

**9.1** Uporabnik je dolžan koristiti storitve sistema KAMKOLO s potrebno previdnostjo, skrbnostjo in preudarnostjo ter v skladu s splošnimi pogoji.

**9.2** Uporabnik nadzoruje kolo, ki si ga je izposodil. Uporabnik je dolžan s kolesom ravnati tako, da je možnost poškodbe, uničenja ali izginotja minimalna.

**9.3** Uporabnik je dolžan vrniti kolo znotraj dopustnega časa za tekoči teden. Ob vračilu mora biti kolo natančno nameščeno na vodilo, da se bo prilegalo v zaklep na stojalu. Uporabnik mora skrbno preveriti ali je kolo zaklenjeno, saj v nasprotnem primeru sistem ne prepozna vračila kolesa.

**9.4** Uporabnik storitev s podpisom Pogodbe sprejema splošne pogoje ter soglaša, da ima nosilec v primeru kršitev splošnih pogojev pravico uporabniku zaračunati stroške, skladno s poglavjem 12. splošnih pogojev.

**9.5** Če se ugotovi, da koriščenje kolesa poteka v nasprotju s splošnimi pogoji, je uporabnik storitev dolžan vrniti kolo takoj po pozivu upravitelja ali nosilca sistema in poravnati morebitne stroške. Ob trikratnem opozorilu upravitelja ali nosilca sistema, se uporabniku za najmanj dva meseca, lahko pa tudi za tekoče koledarsko leto, za katerega je poravnana članarina, onemogoči dostop do sistema KAMKOLO.

**9.6** Uporabnik sistema, ki je mlajši od 18 let, mora ob uporabi kolesa nositi kolesarsko čelado, ki si jo je dolžan priskrbeti sam. Za ostale uporabnike je uporaba čelade priporočljiva.

## **10. OMEJITVE UPORABE STORITEV**

**10.1** Za uporabniško kartico odgovarja registrirani uporabnik in s tem hkrati prevzema odgovornost, da bo ravnal v skladu s splošnimi pogoji.

**10.2** Uporabnik storitev svoje uporabniške kartice in PIN kode ne sme posoditi, oddati v najem, odstopiti ali jo uporabljati na kakršenkoli drugačen način, ki ni naveden v teh splošnih pogojih. Vsako tako ravnanje se šteje kot hujša kršitev splošnih pogojev. Če pri uporabi kolesa nastane škoda, zanjo odgovarja uporabnik.

**10.3** Uporabnik ima pravico, da kolo primerno uporablja v skladu s splošnimi pogoji.

Primerna uporaba izključuje predvsem naslednje:

- uporabo v nasprotju z veljavno zakonodajo na področju varnosti v cestnem prometu;
- uporabo, ki lahko privede do poškodbe kolesa ali sistema;
- kakršenkoli prevoz tretje osebe na kakršenkoli način;
- uporabo na način, ki spravlja v nevarnost uporabnika ali tretjo osebo;
- kakršnokoli neprimerno uporabo, poškodovanje, demontažo ali poskus demontaže stojala, celotnega kolesa ali njunih posameznih delov ali naprav.

**10.4** Dostop do storitve je prepovedan vsem mladoletnim osebam, mlajšim od 14 let, ne glede na to, ali imajo spremstvo ali ne.

**10.5** Kolo je zasnovano za obremenitev do 150 kg, košarica na kolesu pa za obremenitev do 8 kg.

## **11. ODGOVORNOST IN IZJAVE STRANKE**

**11.1** Za vso škodo, ki nastane med samo uporabo kolesa, je odgovoren uporabnik.

**11.2** Zakoniti zastopnik mladoletnega uporabnika odgovarja za vso škodo, ki jo neposredno ali posredno s koriščenjem storitve povzroči mladoletna oseba.

**11.3** Če je kolo v času uporabe uporabniku odtujeno, je ta dolžan o dogodku obvestiti dežurno službo (tel. 069/970-269) in odtujitev takoj prijaviti tudi policiji. Za kolo je uporabnik polno odgovoren, dokler upravitelj ne prejme kopije prijave kraje.

**11.4** V primeru nezgode in/ali dogodka, v katerega je vpleteno kolo, je uporabnik dolžan dejstva sporočiti na dežurno številko 069/970-269. Kolo ostane v uporabnikovi odgovornosti, dokler ni priklenjeno na stojalo za kolesa ali dokler kolesa lastnoročno ne vrne upravitelju.

**11.5** Ker uporabnik odgovarja za kolo od prevzema do vrnitve, priporočamo, da pregleda najpomembnejše dele izposojenega kolesa pred samo uporabo, predvsem:

- ustrezno pritrditev sedeža, pedal in košare;
- ustrezno delovanje zvonca, zavor, sprednje in zadnje luči, odsevnikov;
- dobro splošno stanje okvirja, pnevmatik in krmila.

**11.6** Za poškodbe uporabnika, nastale pri uporabi kolesa, nosilec in upravitelj ne odgovarjata.

Po uspešni izposoji uporabnik odgovarja za vsa dejanja storjena s kolesom sistema KAMKOLO in za vso materialno in nematerialno škodo, ki pri uporabi nastane tretjim osebam.

**11.7** Sistem KAMKOLO se uporablja na lastno odgovornost.

## **12. POŠKODBE SISTEMA IN KRŠITVE SPLOŠNIH POGOJEV**

### **Manjše poškodbe**

**12.1** V primeru manjših poškodb kolesa in delov kolesa, ki nastanejo kot posledica splošne obrabe, nosilec ne terja nobene odškodnine od uporabnikov, po uporabi katerih je bila ugotovljena poškodba.

### **Ponavljajoče poškodbe**

**12.2** V primeru, da se pri istem uporabniku v krajšem časovnem obdobju ponavljajo manjše poškodbe ob uporabi sistema, nosilec ali upravitelj uporabnika pisno opomni. V primeru, da se po opominu poškodbe nadaljujejo, se uporabniku vsaka poškodba zaračuna po veljavnem ceniku pooblaščenega serviserja, hkrati pa se uporabniku do konca tekočega koledarskega leta lahko tudi onemogoči dostop do sistema KAMKOLO in zaračuna pogodbeni kazen.

### **Večje poškodbe**

**12.3** V primeru večjih in namernih poškodb sistema ter poškodb sistema, ki nastanejo zaradi malomarnosti uporabnika, bo nosilec ustrezno ukrepal. Uporabnik bo moral povrniti stroške popravila po veljavnem ceniku pooblaščenega serviserja, hkrati pa se taka kršitev šteje za hujšo kršitev splošnih pogojev. V skladu s tem se uporabniku do konca tekočega koledarskega leta lahko tudi onemogoči dostop do sistema KAMKOLO in zaračuna pogodbeni kazen.

### **Odtujitev kolesa**

**12.4.** V primeru odtujitve kolesa se uporabniku zaračuna vrednost kolesa v višini **1800 (tisoč osemsto) evrov**.

### **Kršitve splošnih pogojev in pogodbene kazni**

**12.5** V primeru prekoračitve določenega tedenskega časa uporabe (14 ur) ali v primeru, da uporabnik kolesa ne vrne na postajo (v skladu s točko 9.3 splošnih pogojev) po izteku tega časa, si upravitelj pridržuje pravico, da:

- po preteku tega časa uporabnika po telefonu pozove, da kolo nemudoma vrne nazaj v sistem;
- po preteku treh ur od opravljenega telefonskega poziva k vračilu kolesa uporabniku blokira dostop do sistema KAMKOLO;
- se po preteku 14 ur od blokade dostopa do sistema kolo začne voditi kot odtujeno, kraja se najkasneje v roku 2 delovnih dni od blokade prijavi policiji in se obravnava po veljavni zakonodaji Republike Slovenije;
- je v primeru odtujitve kolesa uporabnik dolžan plačati vrednost kolesa v višini vrednosti kolesa, to je 1800 evrov;
- se taki primeri vodijo kot hujša kršitev splošnih pogojev in se v skladu s tem uporabniku do konca tekočega koledarskega leta onemogoči dostop do sistema KAMKOLO.

**12.6** V primeru deljenja dostopa do sistema (uporabnik tretji osebi odstopi uporabniško kartico, uporabniško ime ali kolo in s tem omogoči uporabo sistema) je uporabnik dolžan plačati pogodbeno kazen v višini 100 evrov, hkrati pa se mu do konca tekočega koledarskega leta onemogoči dostop do sistema KAMKOLO.

**12.7** Uporabnik, ki nepravilno zaklene kolo v ključavnico ali ga sploh ne zaklene nosilec kaznuje za neodgovorno uporabo koles s pogodbeno kaznijo v višini 150 evrov. V primeru odtujitve kolesa zaradi v tem odstavku navedenega ravnanja uporabnik odgovarja za malomarno ravnanje in mora povrniti tudi škodo v višini vrednosti kolesa.

**12.8** V primeru neprimerne uporabe kolesa, ki zajema kakršen koli prevoz tretje osebe na kolesu je uporabnik dolžan plačati pogodbeno kazen v višini 100 evrov, hkrati pa se mu do konca tekočega koledarskega leta onemogoči dostop do sistema KAMKOLO. V primeru poškodb kolesa se uporabniku zaračuna tudi stroške popravila po veljavnem ceniku pooblaščenega serviserja.

**12.9** Pravila iz poglavja 12 in predpisane sankcije so namenjene zagotavljanju nemotenega delovanja sistema KAMKOLO in dostopnosti sistema ostalim uporabnikom.

**12.10** Pogodbeno kazen in ostale stroške, ki so nastali zaradi neprimerne uporabe sistema mora uporabnik po izstavitvi računa s strani nosilca poravnati v 8 dneh po prejemu računa. V primeru, da uporabnik računa v določenem roku ne bo poravnal, bo nosilec pričel s postopkom izvršbe.

## **13. VARSTVO OSEBNIH PODATKOV**

**13.1** V skladu s Splošno uredbo o varstvu podatkov (GDPR) so vsi uporabniki seznanjeni s tem, da v namen delovanja sistema KAMKOLO in uveljavljanja morebitnih pravnih zahtevkov, opozoril in opominov, upravitelj obdeluje osebne podatke, ki so jih uporabniki posredovali ob prijavi in so nujno potrebni za delovanje in uporabo sistema. Ti podatki so: ime in priimek, podatek o osebnem dokumentu, letnica rojstva, stalni/začasni naslov, davčna številka, elektronski naslov, telefonska številka, podatke o posamezni izposoji (katero kolo, na kateri postaji in ob kateri uri).

Navedeni osebni podatki se hranijo še en mesec po preteku veljavnosti uporabnikovega računa za sistem KAMKOLO.

Uporabnik soglaša, da se podatki, ki jih je upravitelju sporočil v okviru tega pogodbenega ali poslovnega odnosa, računalniško podprto shranjujejo in obdelujejo znotraj upravitelja storitev za namen izvajanja pogodbe.

**13.2.** Upravljavca osebnih podatkov sta Občina Kamnik, Glavni trg 24, 1241 Kamnik in Zavod za turizem, šport in kulturo, Glavni trg 2, 1241 Kamnik, pogodbeni obdelovalci pa:

- Vizija sport d.o.o., Tržaška cesta 77, 1370 Logatec.
- Šolski center Velenje, Trg mladosti 3, 3320 Velenje.
- Špica Šport prodaja in servis športne opreme Aleš Leben s.p., Ljubljanska cesta 4a, 1241 Kamnik.

**13.3.** Uporabnik:

- ima glede osebnih podatkov, ki se nanašajo nanj, pravico seznanitve, dopolnitve, popravka, omejitve obdelave, izbrisa, prenosljivosti in ugovora (vključno s pravico do pritožbe pri Informacijskem pooblaščenцу in sodnim varstvom pravic);
- lahko kadarkoli osebno na sedežu upravitelja ali pisno odstopi od pogodbe, pri čemer mora poravnati vse eventualno nastale stroške in škodo.

**13.4.** Nosilec in upravitelj se zavezujeta, da bosta skladno z zakonom, ki ureja varstvo osebnih podatkov, vse osebne podatke uporabnika, ki jih upravitelj od njega pridobi za namene izvrševanja dejavnosti storitev sistema KAMKOLO, obdelovala in shranjevala na primeren način, tako da ne bo prišlo do morebitnih neupravičenih razkritij nepooblaščenim osebam in izključno v okviru uporabnikovih pooblastil in v skladu z namenom pridobitve. Pri tem se zavezujeta:

- da bosta pridobljene osebne podatke zavarovala tako, da bosta spoštovala organizacijske, tehnične in logično-tehnične postopke in ukrepe, s katerimi se varujejo osebni podatki, preprečuje slučajno ali namerno nepooblaščen uničevanje podatkov, njihova sprememba ali izguba ter nepooblaščen obdelava teh podatkov tako, da bosta: varovala prostore, opremo in sistemsko programsko opremo, varovala aplikativno programsko opremo, s katero se obdelujejo osebni podatki, onemogočala nepooblaščenim osebam dostop do osebnih podatkov pri njihovem prenosu, vključno s prenosom po telekomunikacijskih sredstvih in omrežjih, zagotavljala učinkovit način blokiranja, uničenja, izbrisa ali anonimiziranja osebnih podatkov ter omogočala poznejše ugotavljanje, kdaj so bili posamezni osebni podatki vneseni v zbirko osebnih podatkov, uporabljeni ali drugače obdelani in kdo je to storil, in sicer za obdobje, za katero se posamezni podatki shranjujejo;
- da bosta morebitne občutljive osebne podatke pri obdelavi posebej označila in zavarovala tako, da se nepooblaščenim osebam onemogoči dostop do njih;
- da bodo prostori, v katerih se nahajajo nosilci osebnih podatkov, varovani z organizacijskimi in fizičnimi ali tehničnimi ukrepi, ki nepooblaščenim osebam onemogočajo dostop do podatkov;

**13.5.** Uporabniki so seznanjeni, da se na postajah izposoje koles izvaja videonadzor. Upravljavca osebnih podatkov iz evidence videonadzornega sistema je Občina Kamnik (kontaktni podatki razvidni iz točke 3 teh splošnih pogojev), pogodbeni obdelovalec pa Nova panorama, Miran Vršec s.p., Cesta Andreja Bitenca 68, 1000 Ljubljana, e-pošta: miran.vrsec@siol.net.



## **14. REŠEVANJE SPOROV**

**14.1** Za te splošne pogoje velja pravo Republike Slovenije.

**14.2** Morebitne spore glede izvedbe, kršenja in posledic splošnih pogojev bosta nosilec in uporabnik skušala reševati sporazumno. V kolikor to ne bo mogoče, je za reševanje sporov pristojno sodišče, ki je stvarno in krajevno pristojno za Občino Kamnik. Uporabnik in nosilec se zavezujeta, da bosta v morebitnem sodnem sporu soglašala s predložitvijo spora v mediacijo.

## **15. SPREMEMBA SPLOŠNIH POGOJEV DOSTOPA IN UPORABE**

**15.1** Uporabniki bodo obveščeni o vseh spremembah splošnih pogojev po sms sporočilu ali elektronski pošti. Spremembe bodo objavljene na spletni strani [www.kamnik.si](http://www.kamnik.si) in [www.kamkolo.si](http://www.kamkolo.si). V kolikor ni drugače določeno, začnejo spremenjeni splošni pogoji veljati z naslednjim dnevom po objavi na spletnih straneh nosilca.

## **16. DAVKI**

**16.1** Vsi zneski vsebujejo DDV.

## **17. POSLEDICE**

**17.1** Posledice neupoštevanja teh splošnih pogojev nosi uporabnik.

**Župan  
Občine Kamnik  
Matej Slapar**



